



BELGELENDİRME DEĞİŞİKLİKLERİ TALEBİ

I. Müşteri Tarafından Doldurulacaktır

Tarih: 13.03.2008

İletişime Geçilecek Kişi :

Değişen (Yeni): _____

Şirket Adı :

Değişen (Yeni):

Şirket Adresi : ____Değişiklik yok_____ Değişen (Yeni): _____

Tel: ____Değişiklik yok_____

Değişen (Yeni): _____

Faks : ____Değişiklik yok_____

Değişen (Yeni): _____

Yazılı Olan Kapsam: ____Değişiklik yok_____

Yeni Kapsam: _____

Muhtelif Değişiklikler: _____

(örn. Yönetim Sisteminde yapılan değişiklikler vb.)

Değişiklik için sebep(ler): _____

II. Prosis Tarafından Doldurulacaktır

1. Denetim esnasında doğrulanmayan değişiklikler aşağıdaki noktaları da içeriyor mu ? :

Evet _____ Hayır _____

- Yeni bir yer veya daha önce varolan yere ek bir alan
- Yeni bir ürün hattı veya hizmeti
- Yönetim sistemini etkileyen mülkiyet veya yapısal değişiklikler

Cevap "Hayır " ise Belgelendirme Yöneticisi onay verebilir. Cevap "Evet" ise Belgelendirme Komitesinden onay alınır.

2. Belgelendirmede değişikliğe gidilmeden önce bir denetim gerekmekte midir? Evet _____ Hayır _____

3. Yapılan değişiklik daha önceden gönderilen denetim paketini etkiliyor mu? Evet _____ Hayır _____

4. Yorumlar

5. Onaylayan: _____

Tarih: _____